

Coaching-Vereinbarung

Vertragsabschluss

Die Anmeldung zu einer Beratung, hat schriftlich, telefonisch oder persönlich zu erfolgen (office@claudiascheer.at, +43/ (0)676/920 68 55, +43/ (0)670/550 88 40, Messengerdienste). Der Termin wird schriftlich (Mail, SMS, Messenger) bestätigt und stellt eine feste Zusage zur Inanspruchnahme des Angebots dar.

Leistung

Frau Scheer, MSc. steht dem/ der Auftraggeber:in als Beraterin/ Coach/ Trainerin/ Supervisorin unterstützend beim Treffen eigener Entscheidungen und bei Veränderungsarbeit im Rahmen der Lebens- und Sozialberatung zur Seite - die eigentliche Veränderungsarbeit und Verantwortung bleiben beim/ bei der Auftraggeber:in.

Die Leistung kann direkt in den Räumlichkeiten von Frau Scheer, MSc., in den Räumlichkeiten der Auftraggeber:in (unter Verrechnung einer Anfahrtspauschale abhängig vom Weg), in beiderseitig vereinbarten anderen Räumlichkeiten oder online stattfinden.

Erstberatung

Der Erstberatungstermin beinhaltet das gegenseitige Kennenlernen, die Erfassung der notwendigen Daten und der Austausch über gesundheitliche Grundlagen und die Unterzeichnung der Coachingsvereinbarung. Zu diesem Zweck wird nach Möglichkeit vorab schon ein Mail mit einem Fragebogen an den/die Auftraggeber:in versendet. Dieser wird besprochen und gegebenenfalls noch ergänzt. Abschließend wird der Wille beider Vertragsparteien kundgetan, gemeinsam arbeiten zu wollen. Für dieses Gespräch sind 30 Minuten veranschlagt, die nicht in Rechnung gestellt werden. Die erste kostenpflichtige Beratung erfolgt direkt im Anschluss oder nach Vereinbarung.

Gesundheitliche Voraussetzungen

Die in Anspruch genommenen Leistungen ersetzen keine psychotherapeutische, psychologische, psychiatrische oder ärztliche Heilbehandlung. Der/die Auftraggeber:in wird vor dem ersten Gesprächstermin schriftlich um Auskunft zum Gesundheitsstatus gebeten. Bei Beschwerden mit Krankheitswert wird der/die Auftraggeber:in gebeten sich in entsprechende Behandlung zu begeben.

Claudia Scheer, MSc.

Berufs- und Entscheidungcoaching | Psychosoziale Beraterin

Porschestraße 17/14/25, 1230 Wien | +43/(0)670/550 88 44
office@claudiascheer.at | www.claudiascheer.at

Bankverbindung: BAWAG PSK | Kontoinhaber: Claudia Scheer
IBAN: AT38 6000 0000 7216 6594 | BIC: BAWAATWW



Verschwiegenheit

Als Lebens- und Sozialberaterin unterliegt Frau Scheer, MSc., einer gesetzlichen Verschwiegenheitspflicht bezüglich aller, im Rahmen der Beratung, anvertrauten Daten und Informationen, auch über das Beratungsende hinaus.

Dauer, Honorar und Zahlungsbedingungen

Das Honorar für eine Beratung/ Leistung wird vor dem Beginn/ Termin mündlich oder auf Wunsch auch schriftlich, vereinbart.

Eine Beratungs-/ Trainings-/ Coaching-/ Supervisionseinheit dauert 50 Minuten. Die Länge einer Sitzung wird bei der Terminvereinbarung oder in Ausnahmefällen während der Beratungseinheit zwischen dem/der Auftraggeber:in und Frau Scheer, MSc., festgelegt. Eine Beratungseinheit kann jederzeit im gegenseitigen Einvernehmen beendet werden, die 1. reguläre Einheit ist aber jedenfalls zur Gänze zu bezahlen. Angefangene Beratungseinheiten, die über die 1. vereinbarte Beratungseinheit hinausgehen, werden alliquot in 15-Minuten-Taktung verrechnet.

Termine können bis 24h vor dem Termin aus wichtigen Gründen oder bei Krankheit kostenfrei storniert bzw. verschoben werden. Danach werden 50% des vereinbarten Honorars verrechnet. Sollten für den Termin extra Räumlichkeiten angemietet worden sein (z.B. für Katzenallergiker:innen), werden diese jedoch entsprechend den geltenden Stornobedingungen des/der Vermieter:in zusätzlich aufwandsneutral in Rechnung gestellt.

Die Bezahlung erfolgt je nach Vereinbarung direkt im Anschluss an die Beratung/ den Termin in bar oder per Überweisung auf das angegebene Geschäftskonto, bis zum nächsten vereinbarten Gesprächstermin oder innerhalb von 7 Tagen ab Rechnungslegung, je nachdem was früher eintritt. Workshopplätze sind erst durch Bezahlung der vorab gelegten Rechnung lt. Angaben, verbindlich reserviert.

Die Rechnungslegung erfolgt per E-Mail. Mit Bekanntgabe der E-Mail Adresse erklärt sich der/die Auftragnehmer:in ausdrücklich damit einverstanden.

Claudia Scheer, MSc.

Berufs- und Entscheidungcoaching | Psychosoziale Beraterin

Porschestraße 17/14/25, 1230 Wien | +43/(0)670/550 88 44
office@claudiascheer.at | www.claudiascheer.at

Bankverbindung: BAWAG PSK | Kontoinhaber: Claudia Scheer
IBAN: AT38 6000 0000 7216 6594 | BIC: BAWAATWW



Haftung und Schadenersatz

Die Tätigkeiten von Frau Scheer, MSc. entsprechen der Gewerbeordnung für Lebens- und Sozialberater. Eine Beratung oder ein Coaching ersetzen keine psychotherapeutische oder psychologische Krankenbehandlung. Die Teilnahme erfolgt auf eigene Gefahr. Der/die Auftragnehmer:in versichert, dass er/sie geistig, körperlich und gesundheitlich in der Lage ist, an den angebotenen Leistungen teilzunehmen und diese freiwillig in Anspruch zu nehmen.

Covid 19

Die Beratung erfolgt unter den von der WKO bzw. dem Gesundheitsministerium vorgegebenen Bedingungen. Frau Scheer, MSc., und der/die Auftraggeber:in verpflichten sich zur Einhaltung dieser Vorgaben und zur unverzüglichen Bekanntgabe einer eventuell vorliegenden Covid19-Erkrankung bzw. eines Verdachtsfalls im Zusammenhang mit gemeinsamen Beratungsterminen. In diesem Fall ist auch eine kurzfristige Stornierung des Termins kostenfrei möglich.

Ich habe diese Vereinbarung verstanden und erkläre mich damit einverstanden.

Auftraggeber:in:

Claudia Scheer, MSc.:

Wien, am

Claudia Scheer, MSc.

Berufs- und Entscheidungcoaching | Psychosoziale Beraterin

Porschestraße 17/14/25, 1230 Wien | +43/(0)670/550 88 44
office@claudiascheer.at | www.claudiascheer.at

Bankverbindung: BAWAG PSK | Kontoinhaber: Claudia Scheer
IBAN: AT38 6000 0000 7216 6594 | BIC: BAWAATWW

